

ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЕМА ГРАЖДАН, ОБЕСПЕЧЕНИЕ СВОЕВРЕМЕННОГО И ПОЛНОГО РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН, ПРИНЯТИЕ ПО НИМ РЕШЕНИЙ И НАПРАВЛЕНИЕ ОТВЕТОВ ЗАЯВИТЕЛЯМ В УСТАНОВЛЕННЫЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ СРОК

В центральном аппарате Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор) организован **личный прием граждан в Общественной приемной, находящейся по адресу г. Москва, Вадковский пер. д. 18 стр. 5,7.**

Личный прием граждан по вопросам, входящим в компетенцию Роспотребнадзора, осуществляется специалистами структурных подразделений Роспотребнадзора в соответствии с графиком работы Общественной приемной без предварительной записи.

ГРАФИК РАБОТЫ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПРИЕМНОЙ РОСПОТРЕБНАДЗОРА

Дни недели	Время работы	Управление, ответственное за работу в Общественной приемной
Понедельник	с 13-00 до 16-00	Управление организации деятельности
Вторник	с 13-00 до 16-00	Управление санитарного надзора
Среда	с 13-00 до 16-00	Управление защиты прав потребителей
Четверг	с 13-00 до 16-00	Правовое управление
Пятница	с 10-00 до 13-00	Управление эпидемиологического надзора
Суббота, Воскресенье	Выходной	

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЛИЧНОГО ПРИЕМА В ОБЩЕСТВЕННОЙ ПРИЕМНОЙ ЦЕНТРАЛЬНОГО АППАРАТА РОСПОТРЕБНАДЗОРА

При личном приеме **гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.**

Граждане приглашаются **на прием в порядке очереди.**

Должностные лица, осуществляющие прием граждан, вправе уточнить мотивы обращения и существо вопроса, а также ознакомиться с документами, подтверждающими обоснованность сведений и доводов.

При проведении личного приема, **должностные лица**, осуществляющие прием граждан, **вправе привлекать в качестве экспертов сотрудников профильных структурных подразделений Роспотребнадзора.**

Ответ на обращение может быть дан гражданину устно в ходе личного приема (с согласия гражданина), о чем делается запись в журнале личного приема гражданина (в случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проработки).

На личном приеме **гражданин имеет право подать письменное обращение по существу поднимаемых им вопросов и получить на него ответ** в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

На обращениях, принятых на личном приеме, указывается дата и делается отметка **«Общественная приемная Роспотребнадзора»**. Рассмотрение таких обращений осуществляется в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

Если в ходе личного приема выясняется, что решение поднимаемых гражданином вопросов не входит в компетенцию Роспотребнадзора, **гражданину разъясняется, куда и в каком порядке ему следует обратиться.**

В ходе личного приема **гражданину может быть отказано в рассмотрении его обращения**, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов, информация о чем заносится в карточку личного приема.

ЛИЧНЫЙ ПРИЕМ ГРАЖДАН В ОБЩЕСТВЕННЫХ ПРИЕМНЫХ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ РОСПОТРЕБНАДЗОРА

Личный прием граждан в субъектах Российской Федерации осуществляется в Общественных приемных территориальных органов Роспотребнадзора. Личный прием граждан руководством и профильными специалистами территориальных органов осуществляется в соответствии графиком.

Информация о работе Общественных приемных территориальных органов Роспотребнадзора, времени и месте проведения личного приема граждан руководством и профильными специалистами структурных подразделений территориальных органов, размещена на сайтах территориальных органов Роспотребнадзора, к списку которых можно перейти по ссылке (http://rospotrebNºadzor.ru/region/structure/str_uprav.php)

ЛИЧНЫЙ ПРИЕМ ГРАЖДАН РУКОВОДИЩИМ СОСТАВОМ РОСПОТРЕБНАДЗОРА

Личный прием граждан руководителем Роспотребнадзора, заместителями руководителя Роспотребнадзора осуществляется **на основании предварительной записи в соответствии с графиком личного приема**, который размещается на официальном сайте Роспотребнадзора и содержит информацию о дате, времени приема и контактных телефонах для записи на личный прием.

Порядок личного приема граждан в Роспотребнадзоре определен разделами V и VI «Инструкции о порядке рассмотрения обращений граждан и объединений граждан, в том числе юридических лиц, приема граждан в Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека», утвержденной приказом Роспотребнадзора от 20 января 2014 г. № 28.

Запись граждан на личный прием к руководителю Роспотребнадзора осуществляется помощниками руководителя Роспотребнадзора.

Обращение граждан о личном приеме у руководителя Роспотребнадзора рассматривается его помощником на соответствие следующим требованиям:

- просьба гражданина о личном приеме не должна быть анонимной;
- интересующий гражданина вопрос должен относиться к компетенции Роспотребнадзора;
- представляемые гражданином материалы не должны содержать выражений, оскорбляющих честь и достоинство других лиц.

Руководитель, при ознакомлении с информацией о произведенной записи к нему на прием, представленной помощником руководителя, вправе дать поручение в письменной форме о приеме гражданина иным должностным лицом Роспотребнадзора.

Запись на личный прием к заместителям руководителя Роспотребнадзора, начальникам структурных подразделений Роспотребнадзора осуществляется сотрудником, ответственным за делопроизводство у заместителей руководителя Роспотребнадзора, и начальников соответствующих структурных подразделений, на основании утвержденного графика личного приема граждан с учетом содержания обращения гражданина и компетенции разрешения поставленных вопросов.

При личном приеме **гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.**